

RIEPILOGO CURRICULUM



Curriculum (Codice 1cadb821d01043c0bc4bd4cd0768865c)

Riepilogo dei dati inseriti:

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- ☒ Confermo di aver letto e ben compreso l'informativa sul trattamento dati
- ☒ Rilascio dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 e s.m.i. - Testo Unico delle disposizioni amministrative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa
- ☒ Dichiaro di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto sotto la mia personale responsabilità (artt. 75 e 76 D.P.R n° 445 del 28/12/2000 e s.m.i.)

ANAGRAFICA

Cognome: **Manassero**

Nome: **Silvia**

INFORMAZIONI PERSONALI

Cittadinanza: **Cittadino Italiano o Unione Europea**

Paese: **Italia**

TITOLI DI STUDIO, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI (LEGGE 4/2013)

Tipo: **Laurea vecchio ordinamento**

Denominazione: **Scienze politiche**

Rilasciato da: **Università degli Studi di Torino**

Indirizzo: **Via Verdi, 8 - 10124 Torino**

Conseguito in data: **13/12/2002**

Durata: **4**

Voto (Numeratore): **105**

Voto (Denominatore): **110**

☐ Conseguito all'estero

Tipo: **Master di primo livello**

Denominazione: **Analisi delle Politiche Pubbliche**

Descrizione: **Analisi delle Politiche Pubbliche**

Rilasciato da: **Università degli Studi di Torino**

Indirizzo: **Via Verdi, 8 - 10124 Torino**

Conseguito in data: **07/01/2004**

Durata: **1**

Voto (Numeratore): **108**

Voto (Denominatore): **110**

☐ Conseguito all'estero

ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA COME DIPENDENTE

Esperienza iniziata il: **28/09/2019**

Esperienza terminata il: **In corso**

Ente Pubblico: **Comune di Guarene**

Indirizzo: **p.zza Roma 6, 12050 Guarene, Cuneo**

Qualifica: **Funzionario amministrativo-finanziario (Cat. D) – Enti Locali**

Descrizione attività: **ATTENZIONE.** In data 28/09/2019 sono stata assunta con qualifica di **Istruttore Amministrativo Contabile – (Cat. C) - Enti Locali dell'Area Finanziaria - Tributi - Servizi Scolastici e Socio Assistenziali – Cultura.** Dal 01/04/2023 inquadrata nella qualifica di **Funzionario amministrativo-finanziario (Cat. D) – Enti Locali** L'Area si occupa della gestione economica e finanziaria dell'Ente, della corretta applicazione e riscossione dei Tributi e dei Canoni comunali, dell'erogazione dei servizi scolastici ovvero l'appalto della refezione scolastica, l'appalto del trasporto scolastico e dei servizi di doposcuola e assistenza alle autonomie personali, la riscossione dei proventi di tali servizi. Gestisce inoltre il servizio di Igiene Urbana, con l'Ecosportello, il controllo del Gestore Unico e la redazione del PEF annuale. Infine ha la responsabilità dei servizi socio assistenziali e della Missione Cultura, Sport e Tempo Libero dell'Ente.

Tipo orario: **Tempo pieno**

Tipo Rapporto: **Indeterminato**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

Note: Da Marzo 2022 sono stata nominata RUP di un progetto PNRR-M1C3. Dal 01/07/2023 ho assunto il ruolo di Funzionario responsabile Area Finanziaria - Tributi - Servizi Scolastici e Socio Assistenziali – Cultura.

☐ Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Competenze maturate/consolidate: **Gestione dello stress , Organizzazione del lavoro, Finanza pubblica locale , Normativa in materia di gare e appalti**

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA

Esperienza iniziata il: **01/01/2004**

Esperienza terminata il: **30/06/2004**

Ente Pubblico: **Covar 14 - Consorzio Valorizzazione Rifiuti Bacino 14**

Indirizzo: **via Cagliero 3/I - 10040 Carignano (TO)**

Qualifica: **Collaboratore amministrativo**

Descrizione attività: **Posizione di staff all'Ufficio di Direzione per la realizzazione del Progetto di passaggio dalla Tarsu alla Tariffa di Igiene Ambientale per i Comuni consorziati**

Tipo Contratto: **Co.co.co.**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

Competenze maturate/consolidate: **Normativa e regolamenti degli enti locali, Normativa in materia di ambiente**

ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PRIVATI

Esperienza iniziata il: **01/07/2004**

Esperienza terminata il: **27/09/2019**

Ente o Azienda privata datore di lavoro: **Pegaso 03 srl Unipersonale**

Indirizzo: **via Cagliero 3/I -3/L, 10040 Carignano, Torino**

Qualifica: **Responsabile di gestione progetto**

Descrizione attività: **Responsabile Area Tariffa e Recupero Crediti nella società in house del Consorzio di Bacino, Covar 14. L'Area Tariffa era il comparto aziendale deputato alla gestione delle banche dati comunali del Tributo rifiuti, all'elaborazione del sistema tariffario (simulazioni, Piano Finanziario, ...) ed emissione degli avvisi di pagamento (ruoli ordinari, suppletivi e solleciti) nonché al front e back office verso i contribuenti – in particolare utenze non domestiche e associazioni di categoria, alla gestione delle controversie in sede di riesame su avvisi di accertamento nonché espletamento dell'istruttoria nuovi iscritti, evasori, elusori e liti avanti la Commissione Tributaria o altri gradi di giudizio. L'Area Recupero Crediti era deputata alla riscossione coattiva con lo strumento dell'Ingiunzione Fiscale di cui al Regio Decreto 639/1910.**

Tipo Contratto: **Dipendente**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

Competenze maturate/consolidate: **Gestione dei conflitti , Diritto tributario, Diritto amministrativo, Organizzazione del lavoro**

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

☒ Non dichiaro esperienze di questo tipo

ARTICOLI E PUBBLICAZIONI

☒ Non dichiaro esperienze di questo tipo

ATTIVITÀ DI DOCENZA PRESSO PA

☒ Non dichiaro esperienze di questo tipo

CORSI CONVEGNI CONGRESSI

☒ Non dichiaro esperienze di questo tipo

ALTRO

Esperienza iniziata il: **01/10/2000**

Esperienza terminata il: **31/08/2001**

Descrizione: **Soggiorno - studio di 11 mesi in Germania alla Technische Universität von Dresden nell'ambito del progetto di Mobilità Studentesca Socrates-Erasmus promosso dall'Unione Europea nell'anno accademico 2000/2001**

Competenze maturate/consolidate: **Lavorare in team**

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua: **Tedesco**

Lingua madre: **No**

Ascolto (Comprensione): **A1**

(Comprensione) : **A1**

(Espressione orale) Interazione: **A1**

(Espressione orale) Produzione: **A1**

Scrittura: **A1**

Lingua: **Inglese**

Lingua madre: **No**

Ascolto (Comprensione): **A2**

(Comprensione) : **B1**

(Espressione orale) Interazione: **A2**

(Espressione orale) Produzione: **B1**

Scrittura: **B1**

BILANCIO COMPETENZE

☒ Non dichiaro competenze extracurricolari

ULTERIORI DICHIARAZIONI
