



COMUNE DI GUARENE

PROVINCIA DI CUNEO

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ENTE DEL TERZO SETTORE PER LA CO-PROGETTAZIONE DELL'AVVIO E GESTIONE DI UN ASILO NIDO IN IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE (CODICE TERZO SETTORE – D.LGS. 117/2017)

PREMESSE

Il Comune di Guarene ha ultimato i lavori, finanziati in parte con fondi PNRR, al PROGETTO DI REALIZZAZIONE DI UN POLO DI INFANZIA MEDIANTE L'AMPLIAMENTO E L'EFFICIENTAMENTO DELLA SCUOLA ESISTENTE SITA IN VIA ALDO MORO 1 NEL COMUNE DI GUARENE FRAZ. VACCHERIA, da adibire a asilo nido con una capienza di 30 posti (di cui 6 riservati ai lattanti e 24 ai semi-divezzi e divezzi);

Atteso che il suddetto intervento è stato realizzato nell'ambito del P.N.R.R. selezionato nell'ambito dell'avviso pubblico prot. n. 48047 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

Richiamati:

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione, introdotto dalla Legge costituzionale n. 3/2001, di riforma del Titolo V della Costituzione, ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale, ai fini dell'esercizio delle funzioni amministrative.
- l'art. 55 del Decreto Legislativo n. 117/2017 e successive modifiche e integrazioni (ss.m.i.), recante il Codice del Terzo Settore (in avanti anche solo “CTS”), disciplina, in modo diffuso e relativamente alle attività di interesse generale, previste dall'art. 5 del medesimo Codice, l'utilizzo degli strumenti della co-programmazione, della co-progettazione e dell'accreditamento, ed in particolare, al primo ed al secondo comma, prevede che:

“1. In attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale di zona”.

“2. La co-programmazione è finalizzata all'individuazione, da parte della pubblica amministrazione procedente, dei bisogni da soddisfare, degli interventi a tal fine necessari,

delle modalità di realizzazione degli stessi e delle risorse disponibili (...)”.

- il quadro normativo di riferimento sopra richiamato si integra, poi, per quanto di interesse, con le seguenti disposizioni e loro eventuali successive modifiche/integrazioni (s.m.i.):
- l'articolo 119 del D.lgs. 267/2000, che prevede la possibilità di stipulare accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici e privati per favorire una migliore qualità di servizi e/o interventi;
- la Legge n. 328/2000;
- le Linee Guida dell'ANAC in materia di affidamento di servizi sociali;
- la Legge n. 241/1990;
- la sentenza della Corte Costituzionale n. 131 del 26 giugno 2020 ai sensi della quale ai sensi della quale i rapporti tra CTS e CCP non devono essere improntati sulla subordinazione del primo nei confronti del secondo, ma su una loro equiparazione: l'Amministrazione deve infatti optare per l'una o l'altra modalità di affidamento sulla base di presupposti e considerazioni di ordine giuridico ma anche politico. Afferma che anche il CTS si inserisce nell'ambito dell'ordinamento eurounitario. Precisa poi che attraverso la partecipazione del privato sociale, le Amministrazioni riescono a perseguire in maniera più efficace gli interessi di ordine generale dei quali sono portatori anche gli enti del Terzo settore: questa comunanza di obiettivi permette di sviluppare un'amministrazione condivisa tra Pubblica Amministrazione e Terzo settore che si concretizza nella messa a fattor comune, da parte del pubblico e del privato, di conoscenze e risorse anche economiche.;
- il decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021, con il quale sono state adottate le Linee Guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore (d'ora in avanti ETS), disciplinato negli articoli 55-57 del decreto legislativo n. 117/2017, le indicazioni delle quali, pur non avendo pretesa di definitività ed esaustività, e scopo del documento è di supportare gli enti pubblici nella concreta applicazione degli articoli 55, 56 e 57, specificano come esulano dalla disciplina dei contratti pubblici, anche se a titolo oneroso, le forme di co-programmazione, co-progettazione e le convenzioni con ETS. Si riconosce la natura di interesse generale delle attività svolte dal terzo settore e quello che è il valore generato dall'amministrazione condivisa quale modello organizzativo fondato sulla comunanza di interessi tra il terzo settore e la Pubblica Amministrazione e, dunque, sulla condivisione della funzione amministrativa.

Richiamati inoltre:

- il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, analogicamente applicato alla presente procedura, per le finalità appena richiamate, ed in quanto compatibile;
- il DLgs 65/2017 in materia di istituzione del sistema integrato dei servizi 0-6 anni;
- la Legge Regionale 3 novembre 2023, n. 30, recante "Disciplina del sistema integrato dei servizi educativi e per il tempo libero per la prima infanzia, l'infanzia e l'adolescenza";

Richiamata, altresì, la Deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 22.12.2025 avente ad oggetto “Attivazione percorso di co-progettazione ai sensi dell'art. 55 comma 3 del D.Lgs. 117/2017 per la realizzazione di un progetto di avvio e gestione di nuovo asilo nido in locali comunali. Atto di indirizzo”.

Considerato che l'asilo nido comunale si configura come servizio di primaria importanza nel contesto dell'offerta alle famiglie con bambini da 3 mesi ai 36 mesi, anche in considerazione di quanto stabilito dal D.lgs 65/2017 che lo va a ricomprendere nel “Sistema integrato 0-6”, ovvero il sistema integrato di

educazione e di istruzione con l'obiettivo di garantire indistintamente a tutte le bambine e bambini, dalla nascita fino a 6 anni pari opportunità di sviluppo delle proprie potenzialità di relazione, autonomia, creatività e apprendimento;

Il Comune di Guarene, nell'ambito delle proprie politiche socioeducative finalizzate allo sviluppo del sistema di educazione e istruzione, con determinazione su richiamata ha inteso indire il presente avviso pubblico per l'individuazione di soggetti del Terzo Settore, in possesso dei requisiti generali e specifici di seguito dettagliati, che manifestino la disponibilità alla co-progettazione operativa e co-gestione in partnership delle azioni da attuare negli ambiti previsti dal bando in oggetto, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;

Il presente Avviso ha scopo esplorativo, senza instaurazione di posizioni giuridiche ovvero obblighi negoziali da parte o nei confronti del Comune di Guarene, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito a successivi accordi di collaborazione, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa in merito;

Il Comune di Guarene intende coinvolgere gli Enti del Terzo Settore (ETS) attraverso l'attivazione di un percorso di co-progettazione con i soggetti disponibili a parteciparvi, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, al fine di selezionare un Ente del Terzo Settore (ETS) con cui co-progettare e realizzare la gestione;

Con il presente Avviso si ribadisce quindi la centralità dello strumento della co-progettazione quale mezzo per la definizione e la realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento volti a soddisfare mirati bisogni collettivi, dando effettività al principio di sussidiarietà orizzontale (come previsto dall'art. 55, co. 1, CTS). La co-progettazione diventa in tal modo strumento ordinario dell'esercizio dell'azione amministrativa attraverso il quale si realizzano forme di collaborazione pubblico/privato.

In coerenza con le linee guida comunali per il potenziamento dell'offerta educativa, la proposta progettuale dovrà obbligatoriamente prevedere, all'interno del piano pedagogico, specifiche attività dedicate all'insegnamento della lingua inglese, declinate secondo modalità adeguate alla fascia d'età 0-3 anni.

Inoltre, ai sensi dell'art. 2 Codice del Terzo Settore, attraverso questa forma di collaborazione si riconosce anche "il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo". Il principio di solidarietà è, infatti, un diritto dovere che deve essere sostenuto e perseguito in ogni comunità locale, nel rispetto delle condizioni di sostenibilità delle azioni di inclusione che i singoli territori sono in grado di esprimere.

Il percorso di attivazione del partenariato tramite Codice del Terzo settore sarà svolto nel rispetto dei seguenti principi: sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione e infine tutti i principi normati dalla Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo e in tema di evidenza pubblica.

In esecuzione della Determinazione del Responsabile del Settore economico finanziario- tributi – scolastico- socio assistenziale- cultura- asilo nido n. 17 del 14/02/2026, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 117/2017 e ss.mm.ii., il Comune di Guarene indice il seguente:

AVVISO

1. OGGETTO

Il presente Avviso ha come oggetto la candidatura da parte degli Enti del Terzo settore (ETS), a presentare, secondo quanto previsto dal successivo art. 5 – la domanda di partecipazione e la documentazione allegata per partecipare alla individuazione di un Ente del Terzo Settore (ETS) con il quale, mediante co-progettazione con attivazione di apposito Tavolo, definire un progetto condiviso di avvio e gestione di un Asilo Nido 3–36 mesi, nell’immobile di proprietà comunale sito in Guarene – Via Aldo Moro, che assicura una capienza massima di 30 posti (di cui 6 riservati ai lattanti e 24 ai semi-divezzi e divezzi), (All.1-Planimetria) realizzato nell’ambito del P.N.R.R. “, selezionato nell’ambito dell’avviso pubblico prot. n. 48047 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

2. ATTIVITÀ OGGETTO DI CO-PROGETTAZIONE E DESTINATARI

Scopo della presente procedura è raccogliere la manifestazione di interesse di ETS, singoli e/o associati, a partecipare alle successive fasi del procedimento di co-progettazione, nei termini previsti dal presente Avviso. Obiettivo del progetto da definire è l’avvio e la gestione del servizio di asilo nido, avente i requisiti di organizzazione fissati dalla DGR PIEMONTE n. 206732 del 25.11.2013 e s.m.i e della Legge Regionale 3 novembre 2023, n. 30;

Il Servizio dovrà essere avviato non appena saranno conclusi gli atti tecnici necessari per l’utilizzo dei locali (collaudo, ecc).

Gli ETS interessati a partecipare alla presente procedura in composizione plurisoggettiva dovranno rispettare, oltre a quanto stabilito dalle altre disposizioni del presente Avviso, le seguenti prescrizioni:

- la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei membri dell’aggregazione costituenda, fatta salva l’ipotesi di delegare espressamente tale incombenza al legale rappresentante dell’ETS designato come Capogruppo/Mandatario dell’aggregazione, come risultante dal mandato irrevocabile conferito dagli ETS mandanti;
- fermo restando il possesso da parte di tutti i componenti dell’aggregazione dei requisiti di ordine generale, previsti dal presente Avviso, i requisiti di idoneità tecnico-professionale dovranno essere posseduti in misura maggioritaria dall’ETS designato come Capogruppo/Mandatario.

A tale ultimo proposito, sin d’ora si precisa che:

- con riferimento alla selezione di ETS, con il quale attuare la co-progettazione riferita all’immobile di proprietà comunale, la valutazione sarà demandata ad apposita Commissione che, in applicazione dei criteri previsti dal presente Avviso, formulerà la graduatoria delle proposte progettuali presentate dagli ETS;
- gli ETS selezionati realizzeranno le attività di progetto nell’immobile in oggetto indicato in sede di presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso;
- i concorrenti elaboreranno la propria proposta progettuale preliminare in sede di candidatura tenendo conto della destinazione d’uso per il quale l’immobile è stato realizzato. La proposta progettuale selezionata sarà oggetto di co-progettazione e definizione finale condivisa tra il Comune di Guarene e l’ETS;

- le attività oggetto del Progetto definitivo saranno erogate dall'ETS nel rispetto delle specifiche tecniche minime previste dalle disposizioni legislative e regolamenti in vigore, in Piemonte, presenti e future, nonché dalle disposizioni contenute nel presente Avviso Pubblico e nei suoi allegati;

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La presente procedura, che non consiste nell'affidamento di un servizio in appalto, è finalizzata all'attivazione di una co-progettazione per l'avvio e la gestione di un asilo nido nell'ambito dell'immobile di proprietà comunale. Pertanto, sono fissati i seguenti requisiti di ordine generale che devono essere posseduti da ciascun partecipante.

Possono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura i soggetti in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- insussistenza di una delle cause di esclusione previste dall'art. 94 del decreto legislativo n. 36/2023 analogicamente applicato alla presente procedura, per le finalità appena richiamate, ed in quanto compatibile;
- essere ETS iscritti nel RUNTS, ai sensi del CTS;
- insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, di cui alla legge n. 241/1990 e ss. mm..
- comprovata competenza ed esperienza nell'organizzazione e gestione di attività extrascolastiche e di progetti riconducibili alle attività oggetto della procedura.
- previsione nello Statuto di almeno una delle seguenti finalità di interesse generale:
 - *interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della Legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;*
 - *educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;*
- capacità economica e finanziaria: il concorrente deve aver realizzato un fatturato globale nell'ultimo triennio precedente al presente avviso (anni 2023, 2024 e 2025), non inferiore ad € 400.000,00 IVA esclusa. Nel caso l'ETS proponente presenti domanda di partecipazione in aggregazione con altri ETS, il requisito del fatturato globale è richiesto al raggruppamento nel suo complesso e l'ETS proponente dovrà assicurare almeno il 50% del requisito presentato;
- esperienza: il concorrente deve aver eseguito nel triennio precedente al presente avviso (anni 2023-2024-2025), servizi analoghi a quelli del presente avviso di importo complessivo non inferiore ad € 250.000,00 IVA esclusa. Nel caso l'ETS proponente presenti domanda di partecipazione in aggregazione con altri ETS, il requisito dell'esperienza triennale è richiesto al raggruppamento nel suo complesso e l'ETS proponente dovrà assicurare almeno il 50% del requisito presentato;
- disponibilità di una sede operativa in Provincia di Cuneo o impegno a istituirla entro sei mesi nel caso in cui si giunga alla sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione con il Comune di Guarene da dichiarare utilizzando il modello di istanza sopra richiamato.
- Il soggetto concorrente dovrà presentare la propria proposta progettuale redatta secondo lo schema di cui all'Allegato 4 del presente Avviso.
- Partecipazione alla procedura di ETS in composizione plurisoggettiva

Gli ETS interessati a partecipare alla presente procedura in composizione plurisoggettiva dovranno rispettare, oltre a quanto stabilito dalle altre disposizioni dell'Avviso, le seguenti prescrizioni:

- a) la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei membri dell'aggregazione costituenda, fatta salva l'ipotesi di delegare espressamente tale incombenza al legale rappresentante dell'ETS designato come Capogruppo/Mandatario dell'aggregazione, come risultante dal mandato irrevocabile conferito dagli ETS mandanti;
- b) la proposta progettuale dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti degli ETS componenti l'aggregazione, a comprova della serietà e della consapevolezza degli impegni assunti;
- c) le autodichiarazioni da allegare alla domanda di partecipazione dovranno essere sottoscritte da tutti i legali rappresentanti degli ETS componenti l'aggregazione;
- d) infine, fermo restando il possesso da parte di tutti i componenti dell'aggregazione dei requisiti di ordine generale, previsti dal presente Avviso, i requisiti di idoneità tecnico- professionale (*lettere d e e*) e quelli di idoneità economico-finanziaria (*lettere f e g*) dovranno essere posseduti in misura maggioritaria dall'ETS designato come Capogruppo/Mandatario.

Si precisa che il possesso dei requisiti di cui al presente punto dovrà essere auto dichiarato dal legale rappresentante pro tempore del richiedente, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., all'atto della presentazione della domanda di partecipazione.

A garanzia dell'adempimento degli obblighi previsti dalla Convenzione, la co-progettazione potrà individuare forme di garanzia nei confronti del Comune concedente.

4. DURATA

Le attività oggetto della presente procedura di co-progettazione avranno durata di 3 (tre) anni la cui decorrenza verrà fissata in fase di co-progettazione in base ai tempi tecnici di effettiva apertura del nuovo asilo nido e dovrà essere prolungata se necessario fino al termine dell'anno scolastico di riferimento;

5. MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Nell'ambito della prima fase della procedura, gli interessati dovranno - a pena di esclusione - presentare a mezzo PEC (posta elettronica certificata) al seguente recapito, guarene@cert.legalmail.it:

entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 20-03.2026**, la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione e dichiarazione/i sostitutiva/e, redatti sulla base dei modelli predisposti dall'Amministrazione procedente, allegati al presente Avviso (Allegati n.2 e n.3);
- proposta progettuale preliminare redatta utilizzando lo schema Allegato (Allegato n.4);
- schema di convenzione sottoscritta in ogni pagina o digitalmente per accettazione delle condizioni in essa indicate (Allegato5);

Farà fede esclusivamente la data di inoltro della PEC e l'invio dovrà considerarsi andato a buon fine solo con la ricezione della ricevuta di consegna.

Dopo la chiusura del termine per la ricezione delle domande, il Responsabile Unico del Progetto verificherà la regolarità formale delle domande presentate e delle relative auto dichiarazioni rese dai soggetti, e può richiedere integrazioni documentali o chiarimenti.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- pervenute oltre il termine;
- presentate da soggetti diversi da quelli legittimati;
- prive dei requisiti di accesso;
- prive della documentazione richiesta;
- presentate o trasmesse in modalità differenti da quelle richieste;
- prive di firma autografa o digitale;
- incomplete, condizionate o subordinate,

Ai soggetti non ammessi per i motivi di cui sopra verrà data comunicazione formale.

6. MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO CO-PROGETTANTE

La procedura selettiva avverrà in favore dell'ETS che, oltre al possesso dei requisiti di partecipazione, avrà formulato una proposta progettuale preliminare che sarà oggetto di valutazione sulla base dei seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI VALORE	
1. Esperienze in corso e pregresse, descrivendo le attività svolte dall'ETS negli ultimi tre anni (2023-2025) nel settore dei servizi per la prima infanzia (0-3 anni), indicando il numero di utenti serviti e la tipologia di gestione.	10
2. Conoscenza del contesto sociale e rispondenza ai bisogni Analisi del territorio di Guarene e della Frazione Vaccheria.	10
3. Struttura organizzativa e gestionale Descrizione delle figure professionali che saranno impiegate (educatori, ausiliari, ecc.) e delle eventuali reti di collaborazione con altri soggetti del territorio; servizi disponibili (mensa con preferenza per pasti non veicolati e realizzati nei locali mensa adiacenti).	20
4. Descrizione degli interventi e delle attività. Dettaglio del progetto pedagogico, orari proposti, modalità di inserimento e gestione quotidiana del servizio per i 30 posti previsti (di cui 6 riservati ai lattanti e 24 ai semi-divezzi e divezzi).	40
5. Caratteristiche sperimentali e innovative e INSEGNAMENTO LINGUA INGLESE sostenibilità. Nota: È obbligatorio includere il dettaglio delle attività previste per l'insegnamento della lingua inglese, come richiesto dalle linee guida comunali.	10
6. Proposta finanziaria e sostenibilità. Quadro economico sintetico: risorse umane, strumentali e beni messi a disposizione dall'ETS. Indicazione di eventuali capacità di reperire risorse aggiuntive (bandi, fondazioni, fundraising).	10

La proposta progettuale dovrà essere costituita da un massimo di 8 facciate. Le facciate dovranno essere in formato A4, con caratteri leggibili (dimensione non inferiore a 10). Ogni pagina della

proposta progettuale dovrà essere numerata. Si consiglia di elaborare la proposta progettuale preliminare suddividendola in base ai criteri di valutazione sopra specificati.

L'Amministrazione nominerà apposita commissione, composta da 3 (tre) membri, per il compimento delle fasi successive della procedura e segnatamente:

- 1) Apertura in seduta pubblica della proposta progettuale
- 2) Valutazione della proposta progettuale in seduta riservata;
- 3) Comunicazione dei punteggi attribuiti alle proposte progettuali in seduta pubblica
- 4) Elaborazione dei punteggi finali e conseguente graduatoria di merito

La valutazione avverrà distintamente per ciascuno dei criteri di valutazione sopra riportati.

Ciascun commissario assegnerà un punteggio compreso tra 0 ed 1 a ciascun criterio della proposta progettuale preliminare, secondo la seguente scala di valori:

- Eccellente: 1,00
- Ottimo: 0,90
- Buono: 0,80
- Discreto: 0,70
- Più che sufficiente: 0,60
- Sufficiente: 0,50
- Quasi sufficiente: 0,40
- Scarso: 0,30
- Insufficiente: 0,20
- Gravemente insufficiente: 0,10
- Non valutabile: 0,00

La media dei punteggi assegnati dai commissari per singolo criterio moltiplicato per il peso ponderale del criterio stesso concorrerà alla formazione del punteggio complessivo per tale criterio.

Il punteggio complessivo sarà ottenuto dalla sommatoria dei punteggi dei sei criteri previsti. La graduatoria sarà stilata partendo dal punteggio maggiore fino a quello minore;

Non sono previste riparametrazioni per singoli criteri.

Il Comune di Guarene si riserva, in ogni caso, di:

- perfezionare la procedura anche in caso di presentazione di una sola proposta, purché valida e coerente con gli obiettivi dell'Amministrazione;
- sospendere, re-indire o revocare la presente procedura (in tal caso i concorrenti non avranno diritto a compensi, rimborso spese o altro per la mancata sottoscrizione della convenzione);
- non selezionare alcun candidato, qualora le proposte pervenute siano ritenute inadeguate sotto il profilo qualitativo o non rispondenti all'interesse pubblico.

7. FASI DELLA PROCEDURA DI CO-PROGETTAZIONE

La procedura di co-progettazione seguirà le fasi seguenti:

- A. SELEZIONE DEI PARTNER.** Le candidature pervenute nei termini di cui al precedente articolo 5), saranno esaminate da una Commissione di Valutazione che sarà nominata con apposito provvedimento. La selezione, sulla base dell'elaborato di cui all'allegato 4) avverrà in applicazione dei criteri di valutazione precisati al successivo articolo 6). A seguito dell'esame delle domande pervenute, verranno individuato l'ETS, in forma singola o associata, con il quale il Comune di Guarene avvierà la redazione della proposta progettuale definitiva.
- B. FASE DI CO-PROGETTAZIONE** tra il Comune di Guarene e l'ETS selezionato, consistente in sedute di discussione e sviluppo delle proposte progettuali presentate, con la possibilità di apportare alle medesime variazioni/miglioramenti. Lo svolgimento di tali sessioni consente di definire, congiuntamente e in modo condiviso con l'Ente individuato (in forma singola o associata), il Progetto Finale del Partenariato contenente gli interventi e le attività da realizzare, nonché i relativi aspetti esecutivi. Si informa fin d'ora che gli incontri di co-progettazione si svolgeranno presso il Comune di Guarene. Il termine della fase ad evidenza pubblica coincide con l'approvazione del Progetto Finale del Partenariato declinato nelle modalità di attuazione dalla proposta progettuale e dai verbali di co-progettazione. In particolare, saranno oggetto dei "tavoli di co-progettazione" le seguenti attività:
- lo sviluppo degli obiettivi da conseguire per l'attività da realizzare;
 - la definizione della titolarità e delle modalità di organizzazione e svolgimento delle azioni oggetto della co- progettazione;
 - il piano economico finanziario;
 - le eventuali attività complementari ed integrative che l'ETS intende cofinanziare.
- C. CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO STIPULA DI APPOSITA CONVENZIONE**
L'ETS selezionato come concessionario, quale Ente Attuatore per l'avvio e la gestione delle attività oggetto di co-progettazione, sottoscriverà apposita Convenzione regolante i reciproci rapporti fra le Parti, sulla base dello schema allegato (Allegato n.5).

8. OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente. Il presente Avviso è pubblicato, in versione integrale, con i suoi allegati, sul sito Istituzionale del Comune di Guarene (nella sezione bandi e gare).

Il Comune di Guarene provvederà a pubblicare, sul medesimo sito, l'esito della presente procedura di selezione, ritenendo con ciò assolti tutti gli obblighi di comunicazione ai soggetti partecipanti.

9. ELEZIONE DI DOMICILIO E COMUNICAZIONI

Gli Enti partecipanti alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nella domanda di partecipazione alla presente procedura mediante presentazione della domanda. Le comunicazioni avverranno mediante invio di PEC all'indirizzo indicato nella domanda medesima.

10. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E CHIARIMENTI

Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è la Signora Ungaro Giorgia.

Gli Enti partecipanti al presente progetto potranno richiedere chiarimenti mediante invio di espresso quesito all'indirizzo PEC: guarene@cert.legalmail.it, entro il giorno 13.03.2026.

I chiarimenti resi dall'Amministrazione procedente, nonché eventuali rettifiche o ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno tempestivamente pubblicati come FAQ sul sito istituzionale comunale.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016, il Comune di Guarene, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente procedura o comunque raccolti a tale scopo, informa che tali dati verranno utilizzati unicamente ai fini della partecipazione alla procedura medesima, della selezione dei concorrenti e delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria. Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da altri soggetti nel rispetto della disciplina vigente.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e dal D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata della procedura di affidamento di aggiudicazione della convenzione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con la stipulazione della convenzione a seguito della quale il titolare procederà alla archiviazione dei dati della procedura di affidamento, conformemente alle disposizioni vigenti, fatto salvo i dati personali da allegare alla convenzione medesima.

Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

Con separato provvedimento l'ETS aggiudicatario sarà nominato Responsabile del Trattamento dei Dati per le attività collegate con l'esecuzione della convenzione. Il Partner concessionario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli

strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e dal D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta al Comune di Guarene.

Il Titolare del trattamento dei dati di cui alla presente Informativa è il Comune di Guarene con sede Guarene, Piazza Roma n. 6.

Il Responsabile del trattamento dei Dati Personali è il Responsabile del Procedimento,

12. NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in Premessa nonché il Codice Civile.

13. RICORSI

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrazione Regionale per il Piemonte nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo di cui al D. Lgs n.104/2010 e ss.mm.ii., trattandosi di attività procedimentalizzata inerente alla funzione pubblica.

ALLEGATI

- Allegato n .1 Planimetria immobile;
- Allegato n. 2 Domanda di partecipazione;
- Allegato n. 3 Dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti;
- Allegato n.4 Schema di Proposta Progettuale;
- Allegato n.5 Schema di Convenzione

Guarene, 18/02/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(documento firmato digitalmente)



REGIONE PIEMONTE

COMUNE DI GUARENE

PROVINCIA DI CUNEO

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - COMPONENTE 1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ - INVESTIMENTO 1.1 "PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA"



"REALIZZAZIONE DI UN POLO DI INFANZIA MEDIANTE L'AMPLIAMENTO E L'EFFICIENTAMENTO DELLA SCUOLA ESISTENTE SITA IN VIA ALDO MORO 1 NEL COMUNE DI GUARENE FRAZ. VACCHERIA" - C.U.P. B74E21002070005

COMMITTENTE: Amministrazione Comunale di Guarene

IMPRESA: MALABAILA & ARDUINO S.P.A.

S.S. 10 TO-GE n. 6, Villafranca d'Asti (AT), 14015 (C.F. - P.IVA. 01495770057)

CONTRATTO: in data 29/06/2023 rep. 1067

VARIANTE IN CORSO D'OPERA

OGGETTO:

PIANTE DI PROGETTO
PROSPETTI DI PROGETTO
SEZIONE DI PROGETTO
SEZIONE DI PROGETTO

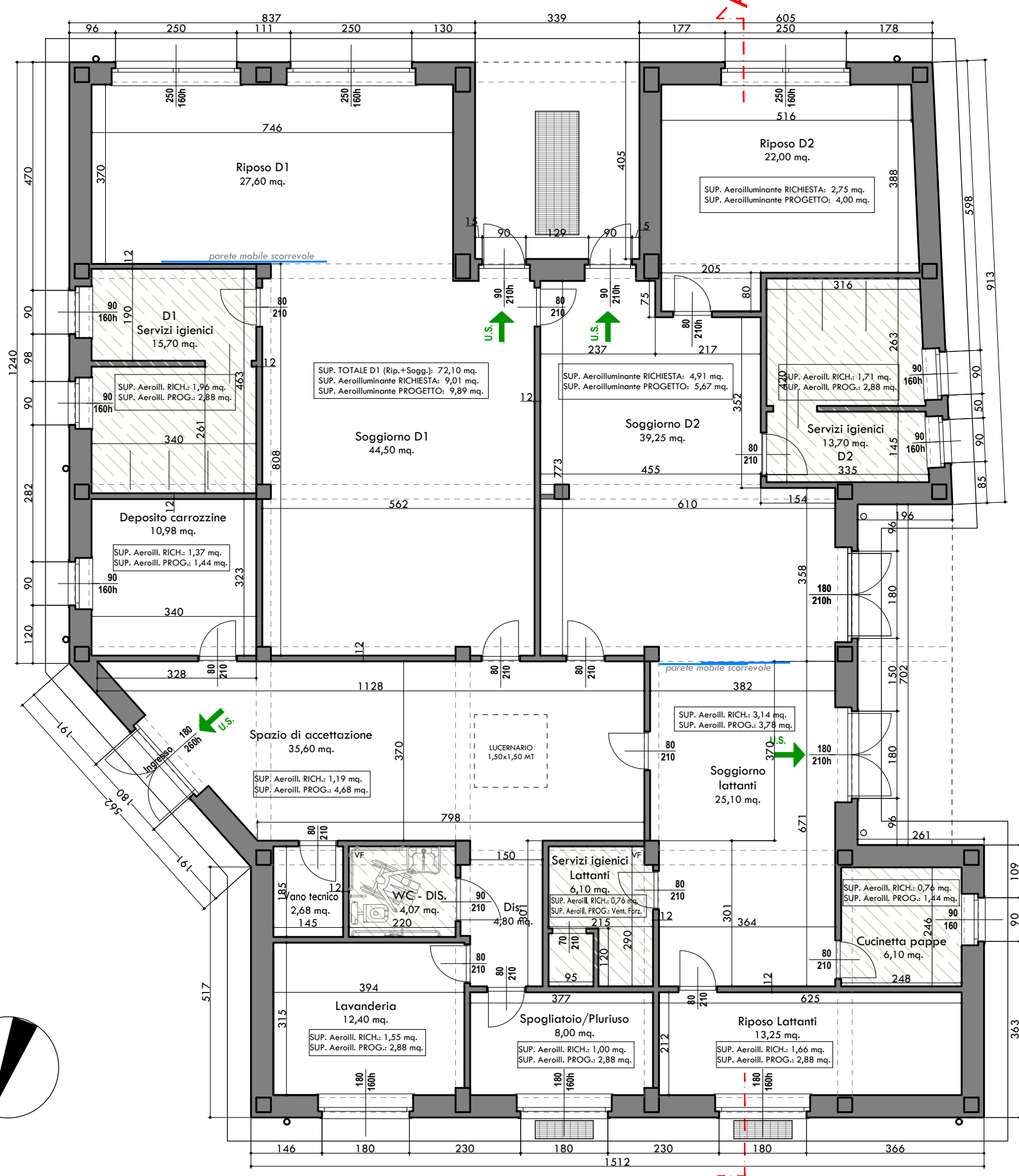
Scala 1:100
Scala 1:100
Scala 1:100
Scala 1:50

TAV. 1V

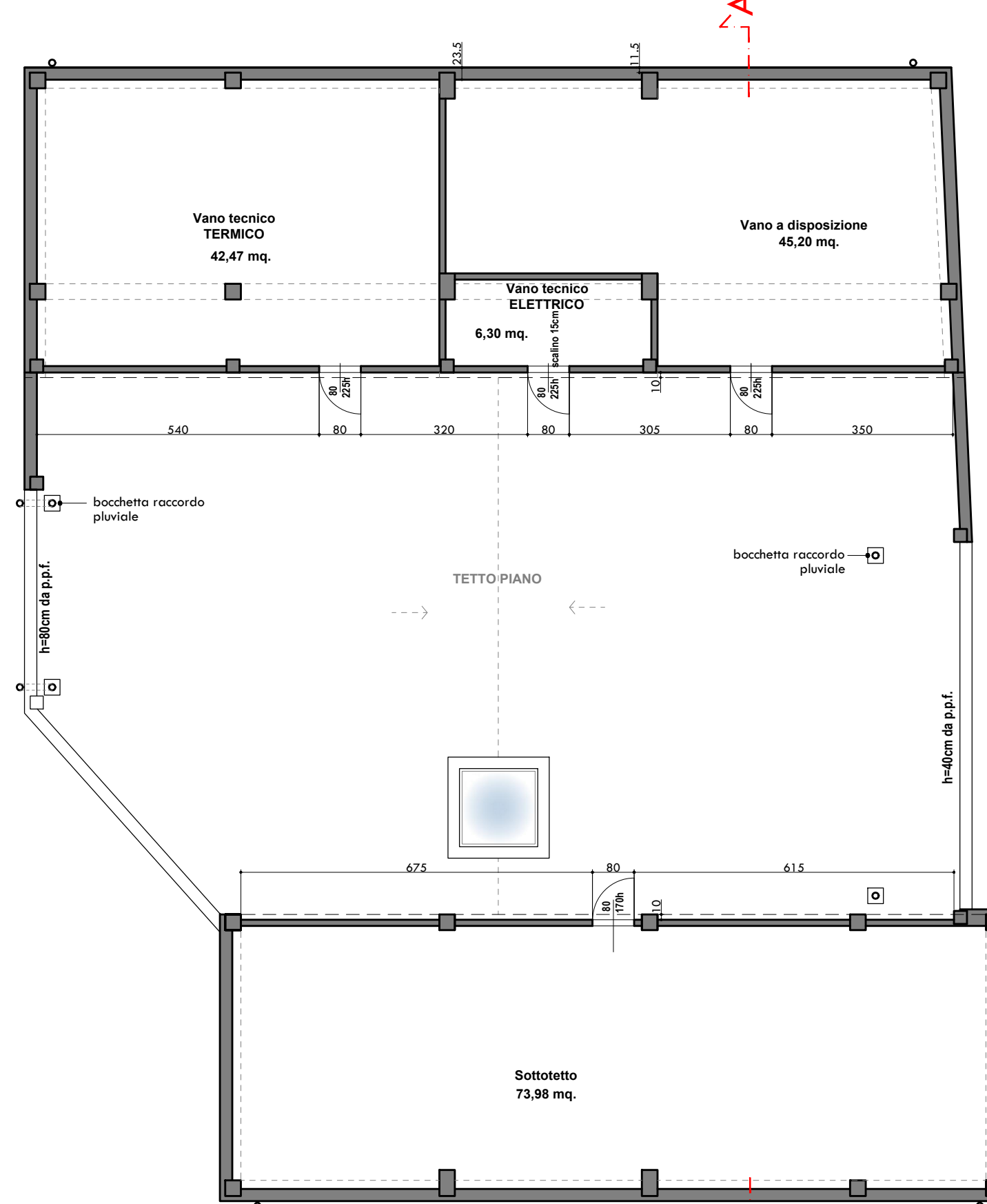
DATA
12 febbraio 2024

I TECNICI

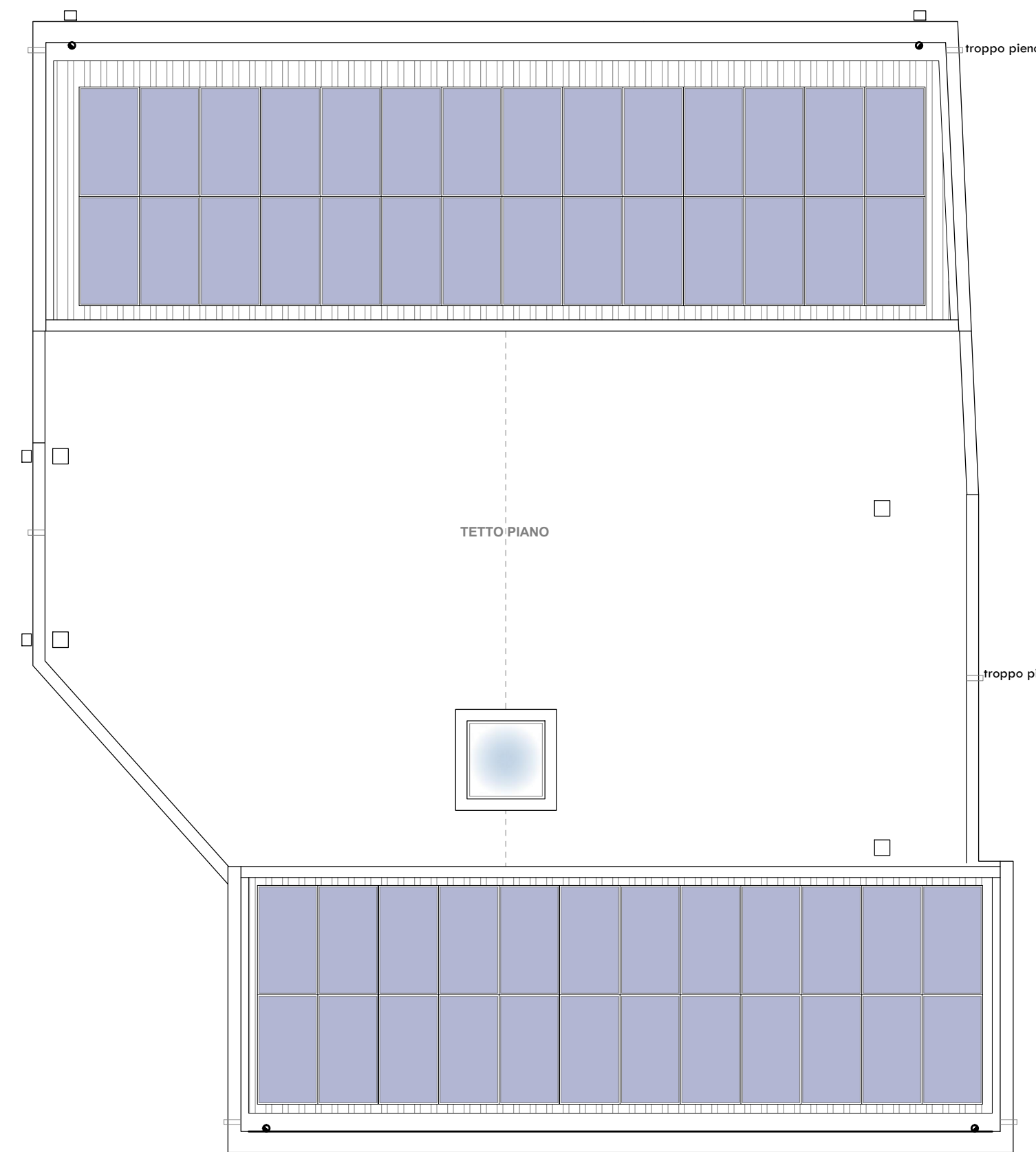
STUDIO TECNICO ASSOCIATO Eirale Teobaldo e Costa Filippo Architetti
Piazza Michele Ferrero n. 8, 12051 - ALBA (CN) - e-mail: teirale@tsca.it



PIANTA PIANO TERRENO
Scala 1:100



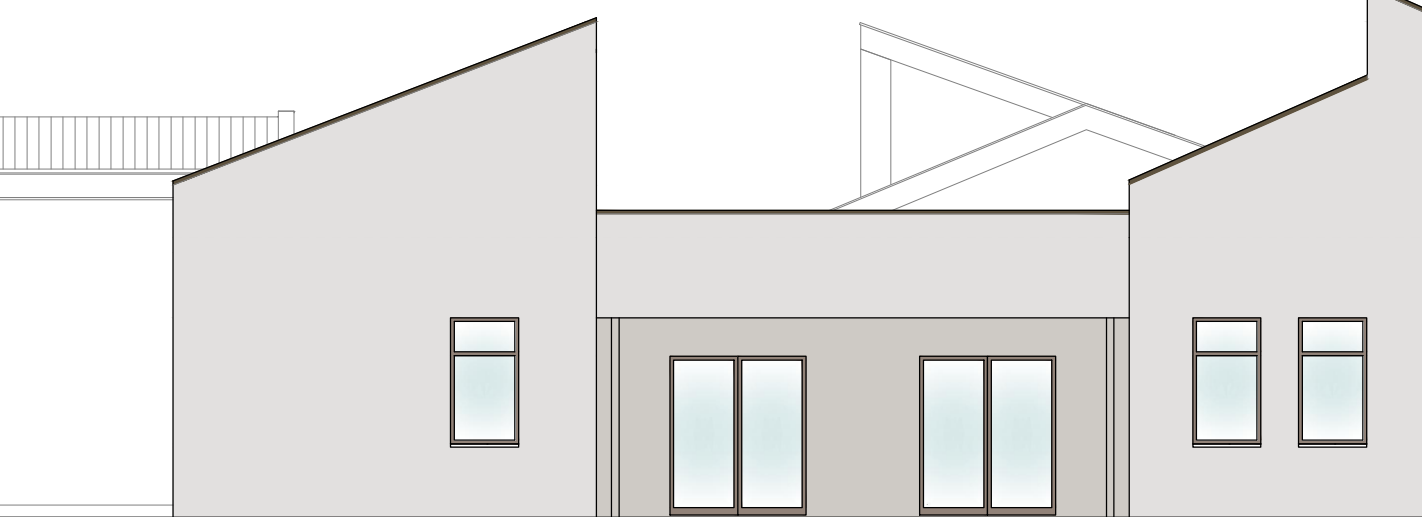
PIANTA PIANO SOTTOTETTO
Scala 1:100



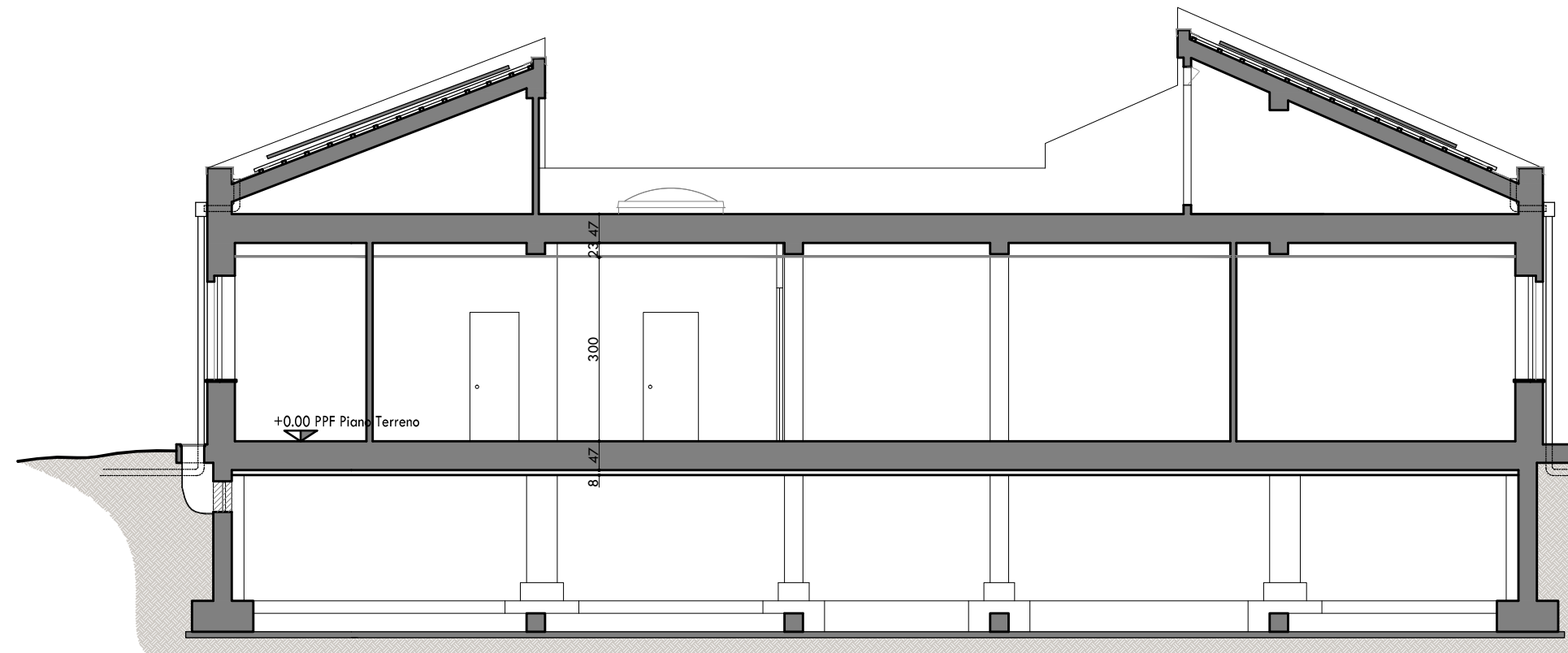
PIANTA COPERTURA
Scala 1:100



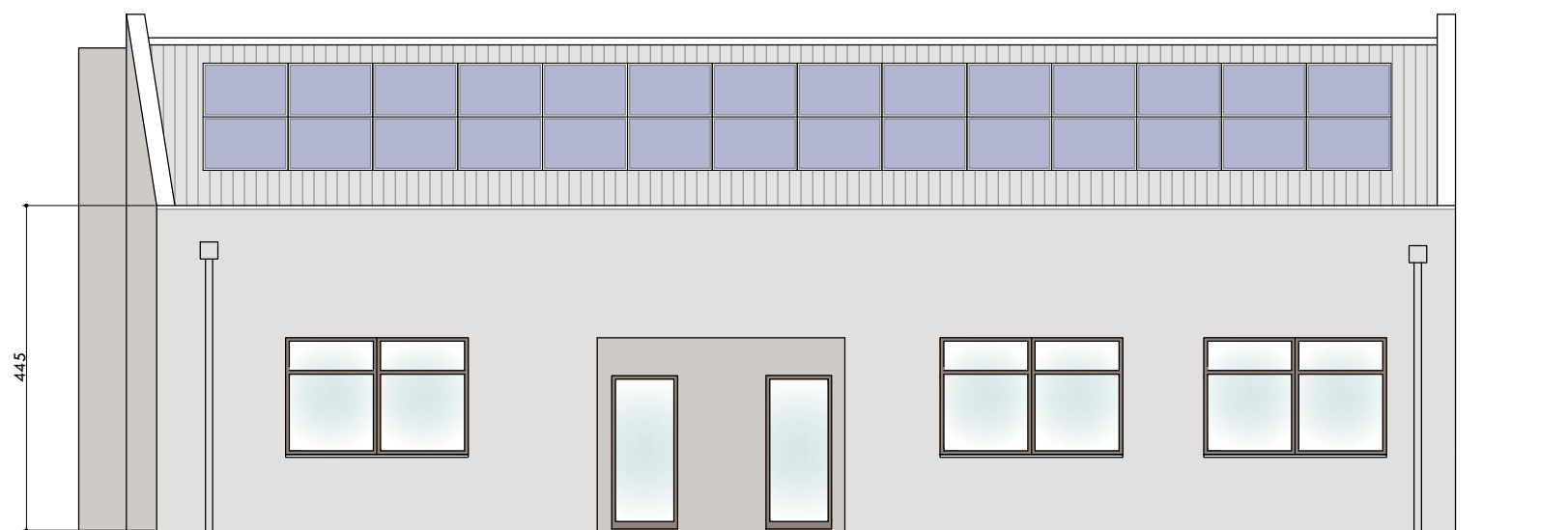
PROSPETTO NORD (su Via Aldo Moro)



PROSPETTO OVEST (su Scuola elementare)



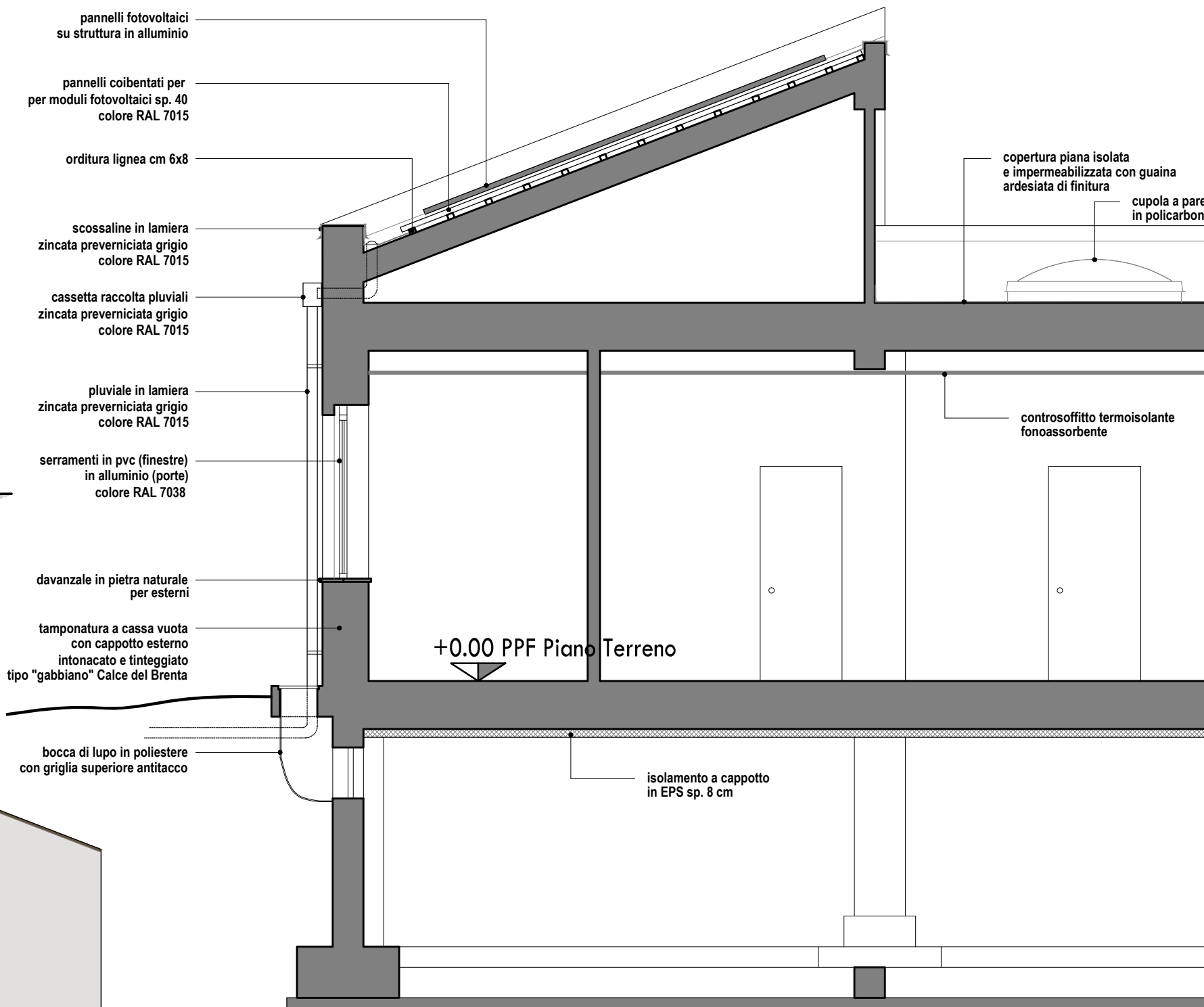
SEZIONE TRASVERSALE A-A



PROSPETTO SUD (su impianti sportivi)



PROSPETTO EST (su Asilo esistente)



SEZIONE TRASVERSALE A-A
Scala 1:50

COMUNE DI GUARENE

CO-PROGETTAZIONE ASILO NIDO
ALLEGATO 2)

Al Comune di GUARENE

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA PER L'INDIVIDUAZIONE DI ENTE DEL TERZO SETTORE PER LA CO-PROGETTAZIONE DELL'AVVIO E GESTIONE DI UN ASILO NIDO IN IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La/Il sottoscritta/o (cognome) _____ (nome) _____

nata/o a _____ il _____

residente in _____ via _____

C.A.P. _____ Tel. _____ e-mail _____

in qualità di Legale Rappresentante dell'Ente del Terzo Settore:

denominato _____

con sede legale in _____ Via _____ Cap _____

C.F. _____ P.IVA _____

Tel. _____ PEC _____

Specificare la natura giuridica dell'ETS:

- ☐ Associazione di Promozione Sociale (APS)
- ☐ Organizzazione di Volontariato (ODV)
- ☐ Cooperativa Sociale/Consorzio di Cooperative Sociali
- ☐ Impresa sociale
- ☐ Altro (specificare _____)

L'ETS è iscritto al RUNTS dal _____ Attività principale _____

(come da Codice ATECO) _____

Attività secondarie: _____

(eventuale)

in rete con le mandanti sotto riportate:

La/Il sottoscritta/o:

(cognome) _____ (nome) _____

nata/o a _____ il _____

residente in _____ via _____

C.A.P. _____ tel. _____ e-mail _____

in qualità di Legale Rappresentante della Organizzazione:

denominata _____

con sede legale in _____ Via _____

Cap _____

C.F. _____

P.IVA _____

Tel. _____ PEC _____

Specificare la natura giuridica dell'ETS:

- ☐ Associazione di Promozione Sociale (APS)
- ☐ Organizzazione di Volontariato (ODV)
- ☐ Cooperativa Sociale/Consorzio di Cooperative Sociali
- ☐ Impresa sociale
- ☐ Altro (specificare _____)

L'ETS è iscritto al RUNTS da _____

Attività principale _____

(come da Codice ATECO) _____

Attività secondarie: _____

Aggiungere le dichiarazioni necessarie in funzione del numero dei soggetti in rete.

CHIEDE/CHIEDONO

DI PARTECIPARE ALLA PROCEDURA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ENTE DEL TERZO SETTORE PER LA CO-PROGETTAZIONE DELL'AVVIO E GESTIONE DI UN ASILO NIDO IN IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE

☐ IN FORMA SINGOLA - ETS

☐ IN FORMA ASSOCIATA

per la/le seguente/i macro-attività: INTERVENTI ED AZIONI RIVOLTI A BAMBINI 0-6 ANNI E RISPETTIVE FAMIGLIE

DICHIARA/DICHIARANO

- di essere in possesso - ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica - dei requisiti previsti dall'Avviso pubblico;
- di conoscere ed accettare, senza riserva alcuna, i contenuti dell'Avviso Pubblico finalizzato all'individuazione di Ente del Terzo Settore per la co-progettazione dell'avvio e gestione di un asilo nido in immobile di proprietà comunale;
- di impegnarsi a formalizzare la convenzione, conformemente allo schema di convenzione, in caso di positiva conclusione della procedura ad evidenza pubblica;
- che non sussistono ipotesi di conflitto di interesse, di cui alla legge n. 241/1990 e ss.mm.;
- di impegnarsi a comunicare al RUP della presente procedura qualsiasi modificazione relativa all'ETS dal/la sottoscritto/a rappresentato o relativa ai soggetti del raggruppamento costituendo o costituito;
- di eleggere domicilio, ai fini della presente procedura, presso il luogo indicato nella presente domanda dall'ETS singolo/ETS capofila/mandatario, in caso di raggruppamento e di accettare che le comunicazioni avverranno esclusivamente a mezzo PEC;
- di sollevare sin d'ora l'Amministrazione procedente da eventuali responsabilità correlate alla partecipazione ai tavoli di co-progettazione, anche in relazione al materiale ed alla documentazione eventualmente prodotta in quella sede;
- di impegnarsi a garantire la riservatezza in ordine alle informazioni, alla documentazione e a quant'altro venga a conoscenza nel corso del procedimento;

A tale fine allega/allegano:

☐ n. __dichiarazione/i sostitutiva/e redatta/e dal/dai Legale/i Rappresentante/i del/dei Soggetto/i proponente/i secondo il modello (Allegato 3) all'Avviso pubblico *(devono essere tante quanti sono i Soggetti che compongono l'eventuale ETS)*;

☐ n. __copie documento di identità, in corso di validità, della persona

firmataria (*N.B.: non dovute laddove la documentazione sia firmata digitalmente*);

- ☐ Statuto e Atto costitutivo di ogni ETS/Organizzazione, da cui si evinca che le attività di interesse generale, di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, siano coerenti con le attività proposte;
- ☐ Proposta progettuale redatta secondo lo schema contenuto nell'Allegato 4) dell'Avviso pubblico.
- ☐ copia della bozza di convenzione (Allegato 5) sottoscritta dal/dai Legale/i Rappresentante/i del/dei Soggetto/i proponente/i, in ogni pagina, in segno di accettazione;

Luogo e Data

Firma e Timbro del Legale rappresentante

(In caso di firma autografa, allegare copia del documento di identità di ogni sottoscrittore, ai sensi del combinato disposto degli artt. 38 e 46 del DPR n. 445/2000)

PROCEDURA PER L'INDIVIDUAZIONE DI ENTE DEL TERZO SETTORE PER LA CO-PROGETTAZIONE DELL'AVVIO E GESTIONE DI UN ASILO NIDO IN IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Io sottoscritta/o:(cognome) _____(nome) _____

nata/o il _____ a _____

residente a _____

in via/piazza _____ n. _____ C.A.P. _____

Tel. _____ E-mail _____

in qualità di Legale Rappresentante del seguente ETS:

Denominazione _____

con sede legale in _____ Via _____ Cap _____

C.F. _____ P.IVA _____

Tel. _____ PEC _____

avvalendomi della facoltà concessami dagli articoli 46 e 47 del DPR n° 445/2000, per la documentazione relativa alla selezione pubblica in oggetto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR n° 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARO

- ☐ L'insussistenza di una delle cause di esclusione previste dall'art. 94 del decreto legislativo n. 36/2023 analogicamente applicato alla presente procedura, per le finalità appena richiamate, ed in quanto compatibile;
- ☐ Di essere ETS iscritti nel RUNTS, ai sensi del CTS;
- ☐ L'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, di cui alla legge n. 241/1990 e ss. mm..
- ☐ La comprovata competenza ed esperienza nell'organizzazione e gestione delle attività oggetto della procedura.
- ☐ La previsione nello Statuto di almeno una delle seguenti finalità di interesse generale:
 - o interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della Legge 8 novembre 2000 n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016,

n. 112, e successive modificazioni;

- *educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;*

- ☐ di aver realizzato un fatturato globale nell'ultimo triennio precedente (anni 2023, 2024 e 2025), non inferiore ad € 400.000,00 IVA esclusa.
- ☐ Di aver eseguito nel triennio precedente al presente avviso (anni 2023-2024-2025), servizi analoghi a quelli del presente avviso di importo complessivo non inferiore ad € 250.000,00 IVA esclusa.
- ☐ La disponibilità di una sede operativa in Provincia di Cuneo o impegno a istituirla entro sei mesi nel caso in cui si giunga alla sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione con il Comune di Guarene, da dichiarare utilizzando il modello di istanza sopra richiamato.
- ☐ che tutti i componenti dell'ETS da me rappresentato che ricoprono cariche associative e/o ruoli di direzione ovvero che hanno poteri di firma e di rappresentanza non hanno riportato condanne penali e non sono soggetti a procedimenti penali che impediscano i rapporti di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- ☐ che le risorse umane messe a disposizione possiedono capacità e conoscenze adeguate a svolgere l'attività prevista dall'Avviso;
- ☐ che l'Organizzazione da me rappresentata rispetta gli obblighi di legge in materia di lavoro, previdenza e assistenza;
- ☐ che l'Organizzazione da me rappresentata rispetta gli obblighi igienico-sanitari, assicurativi, di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

ALLEGRO:

- ☐ fotocopia del mio documento di identità in corso di validità *[NB: non dovuta ove la dichiarazione sia sottoscritta digitalmente];*
 - ☐ altro (specificare)
-

Luogo e Data _____

Timbro e firma del Legale Rappresentante

SCHEMA DI PROPOSTA PROGETTUALE PRELIMINARE

DATI DEL SOGGETTO PROPONENTE

- Denominazione Ente: _____
 - Tipologia ETS (es. Coop. Soc, OdV, APS): _____
 - Sede Legale: _____
 - Legale Rappresentante: _____
 - Contatto PEC: _____
-

DESCRIZIONE DEL PROGETTO *(Il concorrente deve redigere la proposta seguendo i punti sotto riportati, come previsto dall'Avviso Pubblico)*

1) Esperienze in corso e pregresse (Max 10 punti) *Descrivere le attività svolte dall'ETS negli ultimi tre anni (2022-2024) nel settore dei servizi per la prima infanzia (0-3 anni), indicando il numero di utenti serviti e la tipologia di gestione.*

2) Conoscenza del contesto sociale e rispondenza ai bisogni (Max 10 punti) *Analisi del territorio di Guarene e della Frazione Vaccheria. Descrivere come la proposta risponde alle esigenze delle famiglie locali.*

3) Struttura organizzativa e gestionale (Max 20 punti) *Descrizione delle figure professionali che saranno impiegate (educatori, ausiliari, ecc.) e delle eventuali reti di collaborazione con altri soggetti del territorio. Servizi disponibili (mensa con preferenza per pasti non veicolati e realizzati nei locali mensa adiacenti).*

4) Descrizione degli interventi e delle attività (Max 40 punti) *Dettaglio del progetto pedagogico, orari proposti, modalità di inserimento e gestione quotidiana del servizio per i 30 posti previsti.*

5) Caratteristiche sperimentali e innovative e INSEGNAMENTO LINGUA INGLESE sostenibilità (Max 10 punti) *Descrivere gli elementi migliorativi proposti. Nota: È obbligatorio includere il dettaglio delle attività previste per l'insegnamento della lingua inglese, come richiesto dalle linee guida comunali.*

6) Proposta finanziaria e sostenibilità (Max 10 punti) *Quadro economico sintetico: risorse umane, strumentali e beni messi a disposizione dall'ETS. Indicazione di eventuali capacità di reperire risorse aggiuntive (bandi, fondazioni, fundraising).*

Luogo e data _____

Firma del Legale Rappresentante _____

SCHEMA CONVENZIONE REGOLANTE L'AVVIO E GESTIONE DI UN ASILO NIDO IN IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE A SEGUITO DI CO-PROGETTAZIONE

L'anno addì _____ del mese di _____ con la presente scrittura privata non autenticata a valere ad ogni effetto di legge

Tra

Il Comune di _____, di seguito denominato "Comune", con sede legale a _____ in Via _____ n. _____ C.F. _____ P. _____ IVA _____ rappresentato da _____ nato a _____ il _____ in qualità di _____

e

L'Ente del Terzo Settore _____, di seguito denominato "ETS", con sede in _____ in persona del Signor/a _____ nato a _____ il _____ e residente in Via _____ n. _____, C.F. _____;

Premesso che:

con Determina n. _____ stato indetto l'Avvio delle procedure per l'individuazione di Ente del Terzo Settore con il quale co-progettare l'avvio e la gestione di un asilo nido nell'immobile di proprietà comunale sito in GUARENE, Via Aldo Moro n. 1, Fraz. Vaccheria;

Con Determina n. _____ del _____ è stata approvata la graduatoria per l'individuazione del soggetto con cui attivare la co-progettazione ed è stato ammesso il seguente soggetto;

Con Determina n. _____ del _____, è stato approvato il Progetto elaborato in maniera condivisa dal Tavolo di co-progettazione,

TUTTO CIÒ PREMESSO

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE.

La presente convenzione disciplina l'avvio e la gestione dell'asilo nido a seguito di co-progettazione, da parte dell'ETS nell'immobile sito in Via Aldo Moro n. 1, Fraz. Vaccheria, di cui alla planimetria (Allegato 1), che assicura una capienza di (di cui 6 riservati ai lattanti e 24 ai semi-divezzi e divezzi), (All.1- Planimetria) realizzato nell'ambito del P.N.R.R. PROGETTO DI REALIZZAZIONE DI UN POLO DI INFANZIA MEDIANTE L'AMPLIAMENTO E L'EFFICIENTAMENTO DELLA SCUOLA ESISTENTE SITA IN VIA ALDO MORO 1 NEL COMUNE DI GUARENE FRAZ. VACCHERIA "selezionato nell'ambito dell'avviso pubblico prot. n. 48047 del 2 dicembre

2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.

Si precisa che la presente convenzione non attribuisce all’ETS alcun ulteriore diritto non espressamente previsto nell’ambito normativo.

Art. 2 – REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI GESTIONE DELL’IMMOBILE.

Il progetto di avvio e gestione dell’immobile è stato approvato in esito alla procedura di co- progettazione prevista e disciplinata ex art. 55 comma 3 del d.lgs. 117/2017. Le parti si impegnano a osservare e realizzare quanto previsto dal progetto (Allegato 4) quale parte integrante della presente convenzione. Il servizio dovrà essere avviato dal e avrà la durata convenzionale di 3 (TRE anni) prolungata se necessario fino al termine dell’anno scolastico di riferimento

Art. 3 DURATA

Il Comune come sopra rappresentato, rilascia all’ETS l’atto di convenzione per l’uso dell’immobile, il tutto come evidenziato nella planimetria allegata - quale sede per lo svolgimento delle attività di asilo nido. Gli interventi e le attività oggetto della presente procedura di co-progettazione e la relativa convenzione avranno una durata convenzionale di 3 (TRE anni) prolungata se necessario fino al termine dell’anno scolastico di riferimento.

ART. 4 IMPEGNI ED ONERI DEL ETS

L’ETS si impegna a svolgere le attività che gli sono state affidate all’esito della procedura di co-progettazione e che sono previste dal progetto definito.

Sono previsti a carico dell’ETS in particolare i seguenti obblighi:

1. l’ETS effettuerà la gestione dell’attività e degli interventi necessari a mezzo di personale dipendente proprio e/o facente parte della propria organizzazione. E’ altresì ammessa la collaborazione di personale volontario. In ogni caso sarà garantito il rispetto dei parametri organizzativi stabiliti dalla DGR PIEMONTE n. 206732 del 25.11.2013 e s.m.i. e le disposizioni che regolano l’impegno dei volontari negli ETS e la Legge Regionale 3 novembre 2023, n. 30, recante "Disciplina del sistema integrato dei servizi educativi e per il tempo libero per la prima infanzia, l'infanzia e l'adolescenza";
2. l’ETS in ogni caso manterrà il Comune indenne da qualsiasi danno diretto o indiretto che potesse comunque e da chiunque derivare in relazione agli interventi previsti dal progetto sollevando con ciò il Comune stesso e i suoi obblighi da ogni e qualsiasi responsabilità a riguardo;
3. l’ETS assume, altresì, l’obbligo di custodire, conservare, mantenere e restituire il fabbricato e l’area nello stato di consegna con le addizioni, miglioramenti e modificazioni che potranno essere effettuate solo se preventivamente autorizzate dal Comune. Nessun rimborso, o indennizzo, sarà dovuto dal Comune alla scadenza della presente convenzione per le addizioni/miglioramenti effettuati dal ETS che rimarranno di proprietà del Comune, fatto salvo il diritto dello stesso di pretendere la rimessa in pristino dell’immobile. In questo caso la rimozione deve essere effettuata a cura e a spesa del ETS, nel termine assegnatogli. In caso contrario il Comune provvederà d’ufficio alla rimozione, con addebito delle relative spese al ETS;
4. l’immobile (compresa l’area esterna di pertinenza) dovrà essere utilizzato direttamente dall’ETS al quale è fatto divieto di sub-concessione o di cessione della presente convenzione. L’utilizzo da parte di soggetto ETS interamente/maggioritariamente detenuto dal ETS non costituisce sub-concessione. E' fatto divieto all’ETS di occupare spazi diversi da quelli concessi se non espressamente autorizzato;

5. sarà in carico all'ETS la manutenzione ordinaria del fabbricato;
6. sarà in carico all'ETS l'organizzazione del servizio mensa, precisando che la produzione dei pasti non potrà essere effettuata nei locali adibiti a asilo nido;
7. il Comune è altresì esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere al personale dell'ETS o al pubblico fruitore delle iniziative per qualsiasi causa nell'esecuzione degli interventi;
8. l'ETS sarà pienamente responsabile, con obbligo di risarcimento al Comune, dei danni causati alle strutture per negligenza, uso improprio, atti vandalici o sabotaggi del proprio personale dipendente e/o volontario, stipulando a tal fine idonea polizza assicurativa;
9. l'ETS dovrà attuare l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi alla prevenzione degli infortuni sul lavoro, all'igiene e alle assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro, ed ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in corso di esercizio per la tutela dei lavoratori;
10. l'ETS assume piena e diretta responsabilità in ordine alla garanzia della sicurezza sui luoghi di lavoro, nel rigoroso rispetto di ogni adempimento prescritto dalla disciplina di cui al D. Lgs. 81/2008 ss.mm.ii. nella gestione degli stessi. L'ETS può svolgere attività commerciale i cui introiti saranno incamerati dalla stessa;
11. durante la durata della convenzione l'ETS non potrà opporsi alle visite che il Comune decidesse di fare per constatarne l'uso e per verificarne lo stato manutentivo ed il funzionamento degli impianti;
12. all'ETS competeranno tutte le entrate (rette degli utenti) derivanti dall'attività oggetto della presente procedura -avvio e gestione asilo nido;
13. l'ETS invierà periodicamente/annualmente un report relativo alle richieste di terzi e alle tariffe applicate;
14. l'ETS individua un responsabile amministrativo che risponda dei rapporti convenzionali al Comune e che rappresenti la figura costante di riferimento per tutto quanto attiene alla gestione degli interventi.
15. l'ETS concorderà con il Comune modifiche/rivalutazioni agli/degli aspetti esecutivi ed economico-finanziari del progetto elaborato nel corso della co-progettazione qualora necessarie;
16. l'ETS dichiara di essere a conoscenza degli obblighi derivanti dal D.Lgs. n. 39/2014 e si impegna a non impiegare per le attività oggetto della presente co-progettazione personale che abbia riportato condanne per reati contro i minori o per i quali sussistano divieti ai sensi della normativa vigente.
17. l'ETF dovrà garantire che tutto il personale impiegato nelle attività del nido sia in possesso dei requisiti di onorabilità e non abbia riportato condanne penali o provvedimenti che ne interdicano il contatto con i minori.
18. L'ETS dovrà garantire che tutto il personale impiegato risponderà per titoli e qualifiche a quanto previsto dalle leggi in materia e in particolare da quanto previsto dalla normativa regionale in materia, DGR PIEMONTE n. 206732 del 25.11.2013 e s.m.i.
19. l'ETS effettuerà la gestione dell'attività e degli interventi necessari a mezzo di personale dipendente proprio e/o facente parte della propria organizzazione. E 'altresì ammessa la collaborazione di personale volontario. In ogni caso sarà garantito il rispetto dei parametri organizzativi stabiliti dalla

DGR PIEMONTE n. 206732 del 25.11.2013 e s.m.i. e le disposizioni che regolano l'impegno dei volontari negli ETS e la Legge Regionale 3 novembre 2023, n. 30, recante "Disciplina del sistema integrato dei servizi educativi e per il tempo libero per la prima infanzia, l'infanzia e l'adolescenza";

20. L'ETS dovrà osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16/04/2013, n. 62 come modificato dal D.P.R. 81/2023 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) nella consapevolezza che la violazione di essi costituisce causa di risoluzione del presente accordo;
21. L'ETS dovrà stipulare, prima dell'inizio delle attività, una polizza assicurativa per Responsabilità Civile (RC), comprensiva della Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) e della Responsabilità Civile verso i prestatori d'opera dipendenti del Partner (RCO), per tutti i rischi derivanti dalle attività oggetto del presente accordo per un importo di 5.000.000,00 di euro; la polizza deve riguardare ogni tipologia di danno (anche quelli alle cose) e deve contenere l'espressa rinuncia da parte della Compagnia assicuratrice di ogni rivalsa nei confronti del Comune concedente;
22. L'ETS dovrà comunicare, senza indugio, al Comune ogni criticità insorta nella attuazione del progetto;
23. Sono inoltre a carico dell'ETS:
 - a) l'ottenimento, a proprie cure e spese, presso gli enti di vigilanza e controllo competenti di tutte le autorizzazioni tecniche e amministrative necessarie allo svolgimento dell'attività di asilo nido;
 - b) l'ottenimento, a proprie cure e spese, presso gli enti di vigilanza e controllo competenti di tutte le autorizzazioni tecniche e amministrative necessarie allo svolgimento di eventuali iniziative/eventi/ecc., con l'onere di ottemperanza alle eventuali prescrizioni impartite;
 - c) l'obbligo di non mutare la destinazione d'uso convenuta;
 - d) l'obbligo di costante utilizzo dell'immobile concesso in uso;
 - e) la restituzione, al termine della concessione, del fabbricato e dell'area nella loro integrità, salvo il loro normale deperimento d'uso.
 - f) Rispettare nelle iscrizioni eventuali quote riservate ad enti/aziende a seguito di convenzioni stipulati.
 - g) Attenersi al regolamento di funzionamento che verrà elaborato a seguito della co-progettazione.

L'ETS dovrà rispettare eventuali ulteriori prescrizioni che si rendesse necessario impartire da parte dell'Amministrazione Comunale.

Tutte le spese relative al presente contratto e conseguenti sono a carico dell'ETS.

ART. 5 GARANZIA

(Qualora prevista nell'ambito della co-progettazione approvata)

A garanzia dell'adempimento della presente convenzione, l'ETS comprova di aver costituito a favore del Comune apposita cauzione definitiva tramite polizza Fideiussoria pari al 10% dell'importo totale dell'affidamento.

L'ETS si impegna a rinnovare la validità di tale polizza fino alla scadenza della presente convenzione.

Qualora il Comune si avvalga in tutto o in parte della cauzione, la stessa dovrà essere ripristinata dal ETS entro 20 giorni dal ricevimento della richiesta.

In caso di revoca/decadenza del ETS la cauzione sarà introitata dal Comune e non sarà restituita per nessun motivo. Il deposito è infruttifero.

Il presente provvedimento autorizza solo l'utilizzo dell'immobile; pertanto l'ETS dovrà munirsi di tutte le altre autorizzazioni eventualmente necessarie allo svolgimento delle sue attività che si rendessero necessarie.

ART. 6. - IMPEGNI DEL COMUNE

Il Comune si impegna a:

1. promuovere le attività del progetto e favorire il coordinamento dello stesso con le altre attività educative presenti nel territorio;
2. monitorare lo stato di attuazione del progetto in particolare in relazione alla corrispondenza ai bisogni della Comunità;
3. monitorare lo stato di gestione del progetto dal punto di vista finanziario sulla scorta delle evidenze periodiche dell'ETS;
4. effettuare eventuali interventi di sostegno finanziario, ai fini della sostenibilità del progetto-servizio di interesse pubblico e della frequenza da parte dei bambini residenti, nei limiti delle risorse a valere sul "Fondo di solidarietà comunale – asili nido – L. 234/2021 art. 1 comma 172) annualità 2026 e 2027, se confermato, finalizzato principalmente all'abbattimento delle rette.
5. provvederà al pagamento delle utenze (luce, gas, acqua).
6. effettuare periodici controlli atti a verificare il rispetto delle disposizioni contenute nella presente concessione;
7. effettuare la straordinaria manutenzione dell'immobile, degli impianti, delle attrezzature e degli arredi di proprietà;
8. provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree esterne di pertinenza dell'asilo;
9. attivare/promuovere forme di collaborazione tra l'ETS e i servizi sociali del territorio per l'accoglienza di alunni disabili e/o con fragilità familiari, economiche e sociali;

Resta salva da parte del Comune la possibilità di revocare la presente convenzione per motivi di interesse pubblico.

La convenzione potrà essere dichiarata decaduta in caso di mancata osservanza degli obblighi di cui all'art. 4. In ogni caso la mancata osservanza di una qualsiasi delle prescrizioni contrattuali comporta la decadenza della concessione e lo scioglimento del rapporto contrattuale, previa contestazione dell'inadempienza al ETS. Quest'ultimo entro il termine massimo di 10 giorni potrà presentare all'ufficio comunale competente eventuali controdeduzioni.

In particolare costituiscono causa di decadenza:

- a) violazione del divieto di sub-concessione;
- b) utilizzo del bene per fini diversi dal quale è stata assentita la concessione;
- c) mancata effettuazione dei lavori di ordinaria manutenzione dei beni.

In tali casi l'ETS avrà obbligo di restituzione immediata dell'immobile (compresa l'eventuale area esterna) libero da cose e da persone.

ART.7 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, CONSENSO AL TRATTAMENTO E DESIGNAZIONE DEL PARTNER COME RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016, il Comune quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla procedura ad evidenza pubblica di co-progettazione o comunque raccolti a tale scopo nonché forniti ai fini della conclusione della convenzione/concessione, informa il Partner ETS, nella sua qualità di interessato, che tali dati verranno utilizzati unicamente ai fini della conclusione e della esecuzione del progetto nonché della rendicontazione della convenzione e delle attività ad esse correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare la permanenza, nel corso dell'esecuzione, del possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per la stipulazione, l'esecuzione e la rendicontazione della convenzione/concessione e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori designati dal Titolare per il trattamento dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- Soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- ad ogni altro Soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'esecuzione del progetto di partenariato.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i..

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata del contratto e della relativa contrattazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con la rendicontazione della convenzione/concessione, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa.

I diritti che il Partner ETS può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ss.mm.ii. In particolare, il Partner ETS interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è il Comune di GUARENE.

Con la sottoscrizione della convenzione, l'interessato esprime pertanto il proprio consenso al predetto trattamento.

Separatamente, ai fini dell'esecuzione della presente convenzione/concessione il Partner ETS sarà nominato Responsabile del trattamento dati ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE n. 679/2016.

La nomina a responsabile nonché relativi compiti, funzioni, ruoli e responsabilità in ordine al trattamento dei dati sono descritti nel documento denominato *"Nomina del responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento (UE) 2016/679"*, che verrà sottoscritto dalle parti entro 20 giorni dalla data di stipulazione della presente convenzione/concessione.

In ogni caso, in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione della convenzione, il Partner ETS ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese i dati sensibili e giudiziari nonché quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

Art. 8 - CONTROVERSIE E RINVIO

Il Foro competente a risolvere qualsiasi controversia che possa sorgere tra Comune e ETS durante l'esecuzione o allo scadere della presente convenzione, direttamente o indirettamente connessa all'accordo stesso, è quello di Asti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente accordo si fa riferimento alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti ed applicabili in materia.

Art.9. RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE E RECESSO

Oltre a quanto stabilito dall'art. 1453 del Codice Civile in tema di adempimenti delle obbligazioni contrattuali, la convenzione potrà essere risolta per inadempimento ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, escludendo qualsiasi pretesa di indennizzo da parte dell'ETS, nei seguenti casi:

- a) Mancata attivazione degli interventi entro 30 giorni dalla comunicazione da parte del Comune;
- b) Gravi violazioni, anche non reiterate, che comportino il pregiudizio della sicurezza e della salute degli utenti e dei lavoratori addetti all'attività;
- c) Inosservanza reiterata delle disposizioni di legge, dei regolamenti e degli obblighi previsti dal presente atto;
- d) Apertura di procedura di sequestro, pignoramento, concordato fallimentare, fallimento a carico dell'ETS;
- e) Violazione della vigente normativa antimafia;
- f) Violazione delle norme e delle prescrizioni secondo le leggi e i regolamenti vigenti in merito ad assunzione, tutela, protezione e assistenza del personale;

Art. 10. SPESE CONTRATTUALI E ONERI FISCALI

Le spese di registrazione e gli oneri fiscali verranno definiti prima della stipula della convenzione, che avverrà nella forma della scrittura privata non autenticata, e redatta in un unico originale.

La presente convenzione è esente dall'imposta di bollo ai sensi del comma 5 dell'art. 82 del D.Lgs 117/2017.

ART. 11 - NORMATIVA DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dalla presente pattuizione, le parti fanno espresso riferimento alle norme di legge e di regolamento vigenti.

ART. 12 – ALLEGATI

Sono allegati al presente accordo, quali parti integranti e sostanziali, i seguenti atti e documenti:

- Allegato A – Planimetria dell'immobile
- Allegato C – Progetto definitivo elaborato dalla co-progettazione

Letto, confermato e sottoscritto

Addì _____

per l'ETS, Il Legale Rappresentante _____

per il Comune, Il Responsabile del Servizio _____